

PIAC Estudantil 2022

A Pró-reitoria de Extensão e Cultura e a Pró-reitoria de Assistência Estudantil da Universidade Federal de Uberlândia (Proexc/Proae/UFU), no uso de suas atribuições, tornam pública a abertura de inscrições para a apresentação de propostas pleiteantes ao apoio institucional, para o desenvolvimento de ações de arte e cultura, em formato remoto, propostas por estudantes de graduação e pós-graduação da UFU nos campi localizados nas cidades-sede Ituiutaba, Monte Carmelo, Patos de Minas e Uberlândia. O investimento para este Edital é oriundo do Plano Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), cuja utilização é destinada exclusivamente aos(às) estudantes de graduação, e recursos próprios do orçamento UFU para projetos de estudantes de pós-graduação.

*Obrigatório

Dados de Identificação do proponente

1. Nome completo do(a) proponente: *

2. Vínculo: *

Marcar apenas uma oval.

- Estudante de Graduação
 Estudante de Pós-Graduação

3. Campus: *

Marcar apenas uma oval.

- Educação Física/ESEBA
 Glória
 Ituiutaba
 Monte Carmelo
 Patos de Minas
 Santa Mônica
 Umuarama

4. Unidade acadêmica / curso: *

5. Número de matrícula: *

6. Telefone Fixo com DDD:

7. Telefone Celular com DDD: *

8. E-mail: *

Dados da Proposta:

9. Título da Ação: *

10. Anexo I - Formulário de inscrição da ação *

Fazer upload do Anexo I - Formulário de inscrição da ação, em formato PDF, de no máximo 10MB.

Arquivos enviados:

Documentos do(a) proponente e equipe executora

11. Currículo do/da proponente: *

Currículo do/da proponente, com ênfase em sua atuação nas áreas artística e/ou cultural objeto desse Edital. Inserir arquivo em PDF, de no máximo 10MB.

Arquivos enviados:

12. Documentos comprobatórios da atuação do/da proponente: *

Cópia de documentos comprobatórios da atuação do/da proponente do projeto nas áreas artística e/ou cultural, tais como certificados, atestados, declarações, reportagens, publicações, programas de espetáculos, shows, performances, exposições ou similares, em que figure o nome do(s) interessado(s). Inserir um único arquivo em PDF, com no máximo 100MB.

Arquivos enviados:

13. Endereço eletrônico para acesso ao portfólio digital, se houver.

14. Equipe Executora: *

Profissionais responsáveis pelas principais ações da proposta. Listar NOME - CPF - FUNÇÃO PROPOSTA, sendo um nome por linha.

Contratação de bolsista de extensão

15. Esta proposta irá solicitar a contratação de bolsistas de extensão? *

Marcar apenas uma oval.

SIM

NÃO *Pular para a pergunta 17*

Contratação de bolsista de extensão

16. Anexo II - Formulário - Contratação de bolsista de extensão *

Fazer upload do Anexo II - Formulário - Contratação de bolsista de extensão, devidamente preenchido, em arquivo PDF de no máximo 10 MB.

Arquivos enviados:

Contratação de Bolsista de Cultura**17. Esta proposta prevê a contratação de bolsista de cultura? ***

Marcar apenas uma oval.

SIM

NÃO *Pular para a pergunta 19*

Contratação de Bolsista de Cultura**18. Anexo III - Contratação de Bolsista de Cultura ***

Fazer upload do Anexo III - Contratação de Bolsista de Cultura, devidamente preenchido, em arquivo único PDF, de no máximo 10 MB.

Arquivos enviados:

APEC Apoio Técnico**19. Esta proposta prevê a solicitação de APEC Apoio Técnico? ***

Marcar apenas uma oval.

SIM

NÃO *Pular para a pergunta 21*

APEC Apoio Técnico**20. Anexo IV - APEC Apoio Técnico ***

Fazer upload do Anexo IV - APEC Apoio Técnico, devidamente preenchido, em arquivo único PDF, de no máximo 10 MB.

Arquivos enviados:

Informações complementares

21. Informações complementares da proposta

Aqui, o proponente pode, caso julgue necessário, incluir informações complementares sobre a proposta, por exemplo, link para algum site, blog, rede social do projeto ou canal de vídeos e fotos de edições anteriores, quando pertinente.

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pelo Google.

Google Formulários